



OFICIO N° 356/2022

ANT.: Solicitud Información Pública N°
MU030T0001341 de 23/03/2022.

MAT.: Da respuesta a solicitud de información de Sra.
Valentina Alvarez Riquelme.

CASABLANCA, 21 de abril de 2022.

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la Ley de Transparencia de la Función pública y de acceso a la información de la Administración del Estado, aprobada por el artículo 1º de la Ley N° 20.285, de 2008, en adelante, Ley de Transparencia;
- 2.- El Decreto Supremo N° 13, de 2009, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que aprueba el Reglamento del artículo primero de la Ley N° 20.285, de 2008;
- 3.- La Instrucción General N°10 del Consejo para la Transparencia, publicada en el Diario Oficial el 17 de diciembre de 2012;
- 4.- El Reglamento de Acceso de la Información Pública de la I. Municipalidad de Casablanca, DA N° 9892 de 31 de diciembre de 2018.
- 5.- La Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 6.- La Ley 19.628 de Protección de Datos Personales.

CONSIDERANDO:

1.- Que con fecha 23/03/2022, se recibió la solicitud de información pública N° MU030T0001341 cuyo tenor literal es el siguiente

“Respecto de los siguientes funcionarios por favor enviar copia documentación utilizada para la elaboración de los contratos en 2022 de Joselyn Venegas y Pia Calderon Formularios de contratación en 2022 declaración jurada ley 18.883, 18.575, 19.378, 19.070 certificado de nacimiento curriculum vitae certificado de titulo certificado de capacitaciones declaradas en CV Otros antecedentes presentados Solicito programas decretados dependientes de la unidad de DIDECO. Memo N°41/2022, del cual se hace referencia en comprobante de egreso N°04976, ver adjunto”.

2.- Que, conforme lo establecido por el artículo 10 de la Ley de Transparencia, “Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información de cualquier órgano de la Administración del Estado, en la forma y condiciones que establece esta ley.”

3.- Que el artículo 5º del citado cuerpo legal dispone que son públicos los actos y resoluciones de los órganos de la Administración del Estado, sus fundamentos, los documentos que les sirvan de sustento y complemento directo y esencial, y los procedimientos que se utilicen para su dictación; la información elaborada con presupuesto público; y toda otra información que obre en poder de la Administración, cualquiera sea su formato, soporte, fecha de creación, origen, clasificación o procesamiento, a menos que esté sujeta a las excepciones señaladas en la Ley de Transparencia.

4.- Que en virtud lo anterior se estima que la información solicitada tienen el carácter de pública y que a su respecto no concurre causal de secreto alguna, que justifique la denegación de la misma, salvo lo señalado en el artículo 21 N° 2 de la Ley 20.285.



RESUELVO:

- I. **DÉSE RESPUESTA Y REENVÍESE** la información que se indica:
 - a) En cuanto a su requerimiento, se adjunta Memorando N° 108/2022 del Jefe de Recursos Humanos y antecedentes indicados; así como Memorandos N° 41/2022 y N° 224/2022 de la Dirección de Control y Desarrollo Comunitario.
- II. **ENTREGUÉSE** la información solicitada por doña Valentina Alvarez Riquelme, a través de la forma y medios que se indican: Se adjunta información en Portal de Transparencia.
- III. **DISPÓNGASE** la entrega gratuita de la información solicitada, en la forma señalada en el punto resolutivo anterior.
- IV. **NOTÍFIQUESE** la presente resolución de la Municipalidad de Casablanca a por doña Valentina Alvarez Riquelme a través del Portal de Transparencia.

De no encontrarse conforme con la respuesta precedente, en contra de esta resolución Usted podrá interponer amparo a su derecho de acceso a la información ante el Consejo para la Transparencia dentro del plazo de 15 días hábiles contados desde la notificación de la misma.

ANÓTESE, NOTIFÍQUESE Y ARCHÍVESE



FRANCISCO RIQUELME LOPEZ
Alcalde de Casablanca

DISTRIBUCIÓN:

- 1.- Sra. Valentina Alvarez Riquelme.
 - 2.- Archivo Oficina de Partes.
 - 3.- Archivo Transparencia Municipal.
- FRL/LPA/lpa
Oficio Respuesta SAI MU030T0001341